

# Tietosuojaseloste ja evästekäytännöt

Henkilötietolain (523/1999) 10 §:n ja 24 §:n mukainen tietosuojaseloste

Laadittu: 23.5.2018

Päivitetty: 23.11.2023

## 1. Rekisterin nimi

Taito Pirkanmaa ry:n asiakasrekisteri

## 2. Rekisterinpitäjä

Taito Pirkanmaa ry, Vuolteentori 2, 33100 Tampere, <https://www.taito.fi/pirkanmaa/>

## 3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Yhteyshenkilönä toimii tietosuojavastaava Maria Rantanen, [maria.rantanen@taitopirkanmaa.fi](mailto:maria.rantanen@taitopirkanmaa.fi) tai p. 050 598 8692.

Yhteyshenkilön tehtäviin kuuluu

- huolehtia, että asiakasrekisterijärjestelmää käytetään asianmukaisesti
- jakaa käyttöoikeudet
- huolehtia tietojärjestelmän tietosuojauksesta
- sekä huolehtia, että järjestelmän käyttö ohjeistetaan ja että käyttäjille järjestetään riittävä koulutus.

Yhteyshenkilö antaa tarkempia tietoja rekistereistä sekä vastaa rekisteröidyn oikeudesta saada, tarkistaa ja oikaista itseään koskevia tietoja.

## 4. Rekisterin käyttötarkoitus

Keräämme tietoa Taito Pirkanmaan ry:n ja sen omistaman tytäryhtiön Taito Pirkanmaa Oy:n asiakkaista ja jäsenistä myynti-, kurssi- ja koulutustoiminnan sekä jäsenoiminnan helpottamiseksi, etujen ja hyvän palvelun tarjoamiseksi sekä yhteistyösuhteiden hoitamiseksi.

Rekisterien tietoja käytetään Taito Pirkanmaan ry:n ja sen omistaman tytäryhtiön Taito Pirkanmaa Oy:n tuottamien palvelujen ja tuotemyynnin laadun ja laajuuden varmistamiseksi, koulutuksen tuottamiseen, markkinointiviestien lähettämiseen ja jäsentiedottamiseen sekä tilastointiin. Asiakkaalla on oikeus kieltää hänelle kohdistettu suoramarkkinointi.

Taito Pirkanmaa ry:n ja sen omistaman tytäryhtiön Taito Pirkanmaa Oy:n käytössä ovat seuraavissa järjestelmissä seuraavat rekisterit:

- Kurssihallintajärjestelmä
  - Kurseille ilmoittautuneiden rekisteri
  - Markkinointiluvan antaneiden rekisteri
- Oppilashallintojärjestelmä
  - Oppilasrekisteri
  - Laskutusrekisteri
  - Hakijarekisteri
  - Opettajarekisteri
  - Sijaisrekisteri
- Oman osaamisen dokumentoinnin järjestelmä
  - Oppilasnimirekisteri
- Intra
  - Opettajien kelpoisuusrekisteri

- Taloushallinto-ohjelma
  - Laskutusrekisteri
  - Työntekijärekisteri
- Verkkokauppa
  - Asiakasrekisteri
- Uutiskirjejärjestelmä
  - Uutiskirjeiden tilanneiden rekisteri
- Manuaaliset rekisterit
  - Ajanvarauskirjat

Taito Pirkanmaa ry:n Käsityö- ja muotoilukoulu Näpsä on lisäksi mukana yhteisrekisterinpitäjänä Opetushallituksen ylläpitämässä opetuksen ja koulutuksen KOSKI-tietovarannossa.

Rekisterinpitäjänä toimiva Taito Pirkanmaa ry ja Käsityö- ja muotoilukoulu Näpsä ovat vastuussa siitä, että suostumuksen vastaanottamisen jälkeen tiedot tallennetaan valtakunnalliseen tietovarantoon, ja että tiedot ovat oikein ja ajantasaiset. Rekisterinpitäjänä toimiva koulutuksen järjestäjä vastaa myös oppilaiden ja näiden huoltajien antamiin suostumuksiin liittyvistä yhteisrekisterinpitäjän velvoitteista, kuten suostumuksen antajan informoinnista, suostumusasiakirjojen pysyvästä säilyttämisestä sekä niistä toimenpiteistä, joista yhteisrekisterinpitäjänä toimiva koulutuksen järjestäjä on velvollinen huolehtimaan, mikäli oppilas tai alaikäisen huoltaja peruuttaa antamansa suostumuksen.

## 5. Rekisterin tietosisältö

Asiakkaasta ja asiakkaan yhteyshenkilöstä kerätään tietoa asiakassuhteen hoitamiseksi. Eri käyttötarkoituksen mukaan sitä voivat olla:

- etu- ja sukunimet (sekä etuliite)
- yrityksen nimi/yhteisön nimi (ja osasto)
- yrityksen y-tunnus/henkilötunnus
- laskutustiedot
- osoitetiedot
- verkkolaskutusosoite
- ryhmittelytiedot (esim. postitusryhmät)
- puhelinnumero (kiinteä ja matkapuhelinverkko)
- sähköpostiosoite
- asiakkaan itsensä antamat lisätiedot
- asiakashistoria
- mahdolliset postituskiellot (sähköposti ja posti)
- oppilaitoksen arviointitiedot ja todistukset

KOSKI-tietovarantoon voidaan tallentaa oppilaan ja/tai huoltajan suostumuksella seuraavat tiedot:

- koulutuksen nimi ja laajuus
- koulutuksen alkamisen ja päättymisen ajankohdat
- osaamisen arviointi

## 6. Rekisterien säännönmukaiset tietolähteet

- asiakkaan ilmoittamat tiedot
- palvelun antamisen tai ylläpidon yhteydessä saadut henkilötiedot
- julkiset tietolähteet
- evästeiden keräämä tieto käyttäjän käynneistä [www.taito.fi/pirkanmaa.fi](http://www.taito.fi/pirkanmaa.fi)-internetsivuilla

- sivujen käyttöön liittyvät lokitiedot, joiden avulla käyttäjä tunnustetaan kuten sijainti, aika ja käyttötottumukset
- edellä mainittujen tietojen perusteella muodostetut käyttäjäprofiilit
- evästeiden keräämät tiedot

Keräämme evästeillä dataa ymmärtääksemme, miten käytät verkkosivujamme. Käytämme dataa verkkosivujemme parantamiseen ja markkinointiin. Säilytämme evästeitä 365 vuorokautta. Evästeitä ovat Google Ads, Facebook Pixel ja Mailchimp- uutiskirjemarkkinoinnin evästeet.

#### **7. Säännönmukaiset henkilötietojen luovutukset**

Henkilötietoja ei säännönmukaisesti luovuteta yhdistyksen ulkopuolelle. Poikkeuksena tapaukset, joissa luovutus perustuu lakiin tai luovutus tapahtuu Taito Pirkanmaan valtuutetulle palveluntarjoajalle ja henkilötietojen käsittelystä on sovittu palveluntarjoajan kanssa. Henkilötietoja ei missään tilanteessa luovuteta kaupallisiin tarkoituksiin tai kaupallisille osapuolille.

#### **8. Rekisterien sisäinen käyttö**

Rekistereitä käyttää Taito Pirkanmaan henkilökunta. Tietojen rekisteröinnistä ja päivityksestä vastaa oma henkilöstö. Rekistereihin pääseminen edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta ja salasanaa. Käyttäjätunnus annetaan käyttöoikeuden myöntämisen yhteydessä. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus.

#### **9. Rekisterien yhdistäminen muihin henkilörekistereihin**

Rekisterit ovat vain Taito Pirkanmaa ry:n käyttöön suunniteltuja rekistereitä pois lukien KOSKI-tietovaranto, jossa Taito Pirkanmaa ry:n Käsityö- ja muotoilukoulu Näpsä on yhteisrekisterinpitäjänä.

#### **10. Rekisterin suojaaminen**

Rekisteriin sisältyvät tiedot ovat vain Taito Pirkanmaa ry:n käytössä. Järjestelmä toimii Taito Pirkanmaa ry:n palveluntarjoajan ulkopuolisilla palvelimilla, joihin on pääsy ainoastaan teknisellä ylläpitohenkilöstöllä. Jäsen-, kurssi ja sähköisen allekirjoitusrekisterijärjestelmien palvelimet sijaitsevat ympäri vuorokauden vartioidussa ja palosuojatussa palvelintilassa. Oppilashallintojärjestelmän palvelimet ovat lukittuna ja suojattuna suojausluokituksen 2 mukaisesti.

#### **11. Henkilörekisterin ja rekisteritietojen säilytys, arkistointi ja hävittäminen**

Tietojärjestelmään talletetut tiedot säilytetään sähköisesti. Tietoja ei erikseen arkistoida pois lukien oppilaitoksen KOSKI-tietovarannon suostumuslomakkeet, jotka tulee arkistoida pysyvästi. Yhteystietoja säilytetään sähköisessä tietokannassa. Tiedot säilytetään toiminnan kannalta tarpeellisen ajan pois lukien oppilasrekisterin tiedot eli henkilötiedot, arviointitiedot sekä todistukset perusopinnoista ja koko laajasta oppimäärästä, jotka säilytetään pysyvästi. KOSKI-tietovarantoon tallennetut tiedot säilytetään pysyvästi, mutta oppilas voi halutessaan pyytää tietojensa poistamista.

#### **12. Rekisteröidyn informointi**

Järjestelmää koskevat tietosuojaselosteet ovat nähtävillä Taito Pirkanmaan www-sivuilla.

#### **13. Tarkistusoikeus**

Rekisteröity voi esittää kirjallisen (esim. sähköposti) pyynnön tarkistaa rekisteritietonsa rekisterinhoitajalta.

#### **14. Tiedon korjaaminen**

Asianomainen henkilö tai yritys voi esittää kirjallisesti tiedon korjaamista milloin tahansa rekisterin yhteyshenkilölle.

## **15. Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen**

Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty 23.11.2023.